



Die Evangelische Suchtberatung Rostock gGmbH vereint in Ihrer Trägerschaft Suchtberatungsstellen in Rostock und in Bad Doberan, ein Ambulant Betreutes Wohnen in der Wohngruppe sowie ambulante Betreuung in der eigenen Häuslichkeit in der Hansestadt Rostock und im Landkreis Rostock.

Wir suchen **ab sofort:**

## **eine/n Mitarbeiter/in (m/w/d) für die Verwaltung Stellenumfang: 30h / Woche**

Die Tätigkeit umfasst Verwaltungsaufgaben der gesamten Gesellschaft in der Geschäftsstelle, Dalwitzhofer Weg1, 18055 Rostock.

Folgende Aufgaben erwarten Sie:

- Postwesen
- Klientenarbeit/ Telefondienst
- Büroadministration
- Abrechnungswesen
- Führen von Statistiken
- Mitwirkung bei der Zusammenstellung von Verwendungsnachweisen
- Überwachung/ Organisation Fuhrpark
- Materialbeschaffung und-verwaltung
- allgemeine Organisationsaufgaben sowie Verwaltung des Gebäudes und des Grundstücks

Für die Besetzung dieser Position erwarten wir:

- eine abgeschlossene Berufsausbildung als Verwaltungsfachkraft oder ähnliches (wünschenswert, nicht Bedingung)
- Fundierte Kenntnisse der gängigen MS-Office-Programme
- Kommunikations-, Kooperations- und Teamfähigkeit
- Organisationstalent und Kreativität
- exzellente Umgangsformen, ausgeprägte kommunikative Fähigkeiten,
- sowie Kenntnisse, Eigeninitiative und Offenheit im Umgang mit der besonderen Problemsituation unserer Klient\*innen
- Fahrerlaubnis, Selbständigkeit und Flexibilität

Wir bieten:

- eine abwechslungsreiche und selbständige Tätigkeit mit und in einem motivierten Team
- eine begleitete Einarbeitungszeit sowie kollegiale Praxisberatung
- Vereinbarkeit von Familie und Beruf im Rahmen der betrieblichen Gegebenheiten
- Vergütung gemäß den Arbeitsvertragsrichtlinien des Diakonischen Werkes der Evangelisch-Lutherischen Landeskirche Mecklenburg-Vorpommern e.V.
- attraktive Jahressonderzahlung, großzügige betriebliche Altersvorsorge, vermögenswirksame Leistungen, Kindergeldzuschlag bis zu 100 €
- teambildende Maßnahmen und Fortbildungen zur Förderung der persönlichen und beruflichen Weiterbildung

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbungsunterlagen. Gerne per E-Mail oder Post an:

**Evangelische Suchtberatung Rostock gGmbH,**

**z. Hd. Andrea Schröder**

**Dalwitzhofer Weg 1, 18055 Rostock,**

**[info@suchthilfe-rostock.de](mailto:info@suchthilfe-rostock.de),**

**Tel. 0381-455128**